



TERMO DE REFERÊNCIA 02/2024

Processo Administrativo nº 32/2024

- OBJETO:** Aquisição de material para pintura e alvenaria para pequenos reparos.
- DESCRIÇÃO DETALHADA DOS ITENS (Sugestão de marca: Coral rende muito/Suvinil Cobre e Rende Muito/Atlas/Tigre):**

Item	Unidade	Quantidade Estimada	ESPECIFICAÇÃO
1	Und	01	Manta impermeabilizante auto colante 30cm x 20mts
2	GL	01	Primer impermeabilizante 3,6lts
3	GL	03	Resina acrílica 3,6lts cor cimento
4	Und	07	Rolo para resina 20cm
5	GL	03	Tinta esmalte sintético cinza 3,6lts
6	GL	02	Tinta esmalte sintético base água off White 3,6lts
7	Und	08	Rolo de espuma 15cm
8	Und	04	Pincel para esmalte sintético cerdas pretas
9	GL	08	Tinta acrílica Branca (ambientes internos) 18lts
10	GL	03	Massa Corrida 18lts
11	Und	50	Lixa 220
12	Und	30	Lixa 180
13	Und	02	Pincel Pintura Parede -Pequeno
14	Und	02	Pincel Pintura Parede -Médio
15	Und	02	Pincel Pintura Parede - Grande
16	PCT	01	Pacote de gesso 10Kg
17	PCT	02	Pacote de estopa 400g
18	Und	01	Rolo de Lona plástica Preta 04mx100m
19	Und	01	Rolo de fita Crepe uso geral 48mmx50m
20	Und	01	Rolo fita crepe para pintura bege 18mmx50m
21	PCT	02	Argamassa AC3 20Kg
22	Und	04	Sela/Veda trinca 400g
23	Und	02	Massa reparadora de trincas 1,5kg
24	Und	03	Fita veda trinca 50mmx10m
25	Und	01	Barra de ferro de estribo 4.2 6m
26	GL	01	Fundo Preparador 18lts

3. DO LOCAL E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

Os materiais deverão ser entregues na TABOÃOPREV, localizada na Rua Mario Latorre 130 – Parque Pinheiros – Taboão da Serra/SP – CEP: 06767-230, em horário de expediente: das 08:00 as 16:00, de segunda a sexta-feira, Telefone (11) 4135-4977.



4. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A contratação do serviço de pintura visa atender o prédio da Sede da TABOÃOPREV, na manutenção da sua estrutura predial interna visando deixá-la adequada e conservada. Devido ao fato de que as intempéries e a própria limpeza dos ambientes contribuem na alteração e danificação da pintura existente contribuindo para a existência de coloração, manchas e outros defeitos. Informamos ainda que desde a inauguração da sede em 2012 esse será o primeiro serviço de pintura na área interna.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 02 dias úteis, contados da data de apresentação dos documentos de cobrança, desde que a totalidade do objeto tenha sido entregue, atestada e aprovada pelo CONTRATANTE.

5.2. A Licitante deverá entregar todo o material solicitado na nota de empenho.

5.3. Em caso de entrega parcial, a fiscalização notificará a Licitante.

5.4. A Licitante terá um prazo de 3 dias úteis para regularização da entrega dos itens faltantes, após recebimento da notificação, conforme 5.3.

5.5. A CONTRATADA deverá emitir nota fiscal com os dados constantes da Nota de Empenho.

6. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

6.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de DISPENSA DE LICITAÇÃO, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

7. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 6.481,24 (seis mil, quatrocentos e oitenta e um reais e setenta e vinte e quatro centavos), conforme custos unitários apostos no documento de formalização da pesquisa de preço.

8. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos previstos nas seguintes dotações orçamentárias:

Juliana Flores Dantas
Técnica Previdenciária
Agente de Contratação